

河北北方学院文件

校字〔2024〕257号

河北北方学院 关于印发《河北北方学院本科生毕业论文（设计）工作管理办法》的通知

各单位、各部门：

《河北北方学院本科生毕业论文（设计）工作管理办法》已经2024年12月26日学校校长办公会研究通过，现予印发，请认真贯彻执行。



河北北方学院

本科生毕业论文（设计）工作管理办法

第一章 总则

第一条 本科生毕业论文（含毕业设计、毕业作品），以下简称毕业论文，是本科人才培养方案的重要组成部分，是培养学生创新思维，提高学生实践能力的有效途径，是学生综合应用所学专业知识和专业技能解决学术和实际问题的重要方式，是反映学生综合素质和能力的重要标志和获得毕业和学士学位资格认证的重要依据。为进一步加强我校本科生毕业论文管理工作，提高应用型人才培养质量，制订本办法。

第二章 毕业论文工作的目的

第二条 毕业论文是《本科人才培养方案》中独立设置的一门必修课程，本科生毕业论文工作的基本目标是通过该课程培养学生以下几方面的能力：

（一）培养学生理论联系实际的工作作风和严谨认真的科学态度；

（二）培养学生综合运用专业基本理论、基本知识和技能的能力；培养学生独立提出问题、分析问题、解决问题的能力；培养学生的创新意识、创新能力和科学研究能力；

（三）培养学生开展调查研究、利用专业手段及科学方法获

取信息和处理信息的能力，利用文献和书面表达等综合能力。

第三章 毕业论文工作的组织

第三条 教学单位是毕业论文工作组织和实施的主体，应成立毕业论文工作领导小组专门负责本项工作。提倡各教学单位分专业成立由专业负责人牵头的毕业论文课程组，开展毕业论文指导与教学工作。

毕业论文课程组主要负责提出本专业毕业论文课程的基本要求，落实毕业论文课程计划，指导教师的配备，毕业论文题目筛选，毕业论文指导，评阅，论文答辩，成绩评定，质量分析，推荐优秀论文和优秀指导教师等具体工作。

教学单位要对毕业论文工作给予高度重视，组织本单位专业教学指导委员会审核毕业论文课程组拟定的工作计划和论文要求，制订本单位的毕业论文工作管理办法和实施细则；督促和协调课程组做好指导教师的安排，明确毕业论文指导教师的教学工作量，保证毕业论文工作经费及时到位，监督和检查毕业论文的质量。

第四条 教务处负责全校毕业论文的管理工作，并组织校内外专家对毕业论文工作进行指导、抽查和监督，负责安排对优秀毕业论文和优秀指导教师的评选和奖励。

第四章 毕业论文的选题要求

第五条 毕业论文选题是确保毕业论文效果，提高毕业论文

质量的关键，各教学单位及毕业论文课程组要切实加强论文选题工作，做好选题指导。毕业论文的选题应遵循以下原则：

（一）专业性。论文题目要符合专业培养目标、满足人才培养基本要求，使学生在专业知识应用方面得到比较全面的训练。拟题要有明确的针对性，切忌题目立意过大，内容空泛。要通过做毕业论文，使学生初步具备运用所学专业知​​识解决实际问题的能力；

（二）实践性。论文题目应尽可能结合生产实践、社会实践和科研实践，要求毕业论文在实验、实习、工程实践和社会调查等社会实践中完成的数量应占本届论文总数量的50%以上；支持鼓励学院与外单位科研院所、企事业单位联合拟定论文题目，符合要求的可采取双导师指导的方式；

（三）创新性。论文题目应突出创新性，要结合学科创新、技术创新和具体产品创新，使论文题目在难度适中的情况下尽可能地反映科技创新和社会生产活动创意的需要；

（四）可行性。论文题目要具有可行性，符合本科生知识、能力、水平和实践条件的实际，毕业论文工作量（从开题报告通过至论文定稿）要适当，避免过多和过少两个极端。保证学生在规定时间内通过努力能够完成任务或取得阶段性成果；

（五）个性化。论文题目要体现因材施教的教育方针，避免千篇一律，鼓励学生根据兴趣在教师指导下自拟题目，并创造性地开展工作；同时鼓励学生根据兴趣参与教师的科研课题，使不

同能力和水平的学生都能得到较大的提高。

第六条 论文题目应一人一题。由多名同学合作研究的题目必须明确每名学生应独立完成的任务,并根据实际情况在题目上加以区别。论文题目应保持较高的更新率,改进题目或新题比例原则上不低于50%。

第五章 毕业论文的选题、开题和确题

第七条 教学单位在毕业论文工作的前一学期应组织指导教师制定选题计划,可以通过召开选题指导会等形式,向学生公布选题计划并简要概述毕业论文题目的内容,具体要求,难易程度等,列出主要参考资料,与学生充分沟通,指导学生选题。学生也可根据兴趣自己申报题目,经过指导教师批准,教学单位审核通过后,作为毕业论文题目。鼓励学生结合参与教师科研课题或大学生创新创业计划项目等前期成果拟定毕业论文题目。

第八条 选题工作应采取学生自愿和教学单位分配相结合的原则。选题公布一周内,学生和教师通过双向选择完成第一轮自由选题,经过第一轮没有获得所选题目的学生,教学单位或毕业论文课程组应综合考察学生的兴趣、能力、知识水平为学生确定其它合适题目,保证每个学生选定一个题目。选题结束后,教学单位应将选题汇总并备案。

第九条 选题确定后一般不能随意更改,确有更改必要时,应由学生提出申请,经指导教师审核同意后报教学单位批准。

第十条 指导教师填写《河北北方学院本科生毕业论文(设

计)任务书》(附件1),在毕业论文课程开始前一个月发给学生。任务书应包括毕业论文题目的来源、应完成的主要内容、基本要求、成果形式、进度安排、参考文献等。

第十一条 学生根据指导教师拟定的任务书,在查阅相关资料后遵照教师要求填写《河北北方学院本科生毕业论文(设计)开题报告》(附件2)。开题工作须在下发任务书后两周内完成。教学单位可根据情况采取多种形式组织开题报告会。

第十二条 开题未通过的学生须在教师指导下重新开题。

第十三条 根据我校的人才培养目标设定和专业特点,本科毕业论文为不涉密论文,如有涉密内容必须进行脱密处理。

第十四条 毕业论文选题确定程序

(一)指导教师向所在教学单位提交《河北北方学院本科生毕业论文(设计)任务书》、《河北北方学院本科生毕业论文(设计)开题报告》、《河北北方学院本科生毕业论文(设计)选题审批表》(附件3);

(二)教学单位对指导教师所提交的材料评议审定后填写《河北北方学院毕业论文(设计)选题汇总表》(附件4)向学生公布并存档备案。

第六章 毕业论文的指导

第十五条 毕业论文指导工作应由具有实践教学或理论教学经验,且有一定科研能力的中级及以上职称专业技术人员担任。如确有困难,经教学单位主管领导批准后可选择具有指导能力的

其他教师担任，也可聘请外单位相当于中级及以上职称的技术人员进行指导，此类情况教学单位要指定专人与之联系。每位指导教师原则上指导学生人数不超过10人。

第十六条 指导教师职责

(一) 学生选题确定后，指导教师应向学生讲清课题意义并提出明确要求；介绍与选题有关的学术动态及参考文献和书目，指导学生系统查阅中外文参考资料，帮助学生掌握文献检索的程序和方法，要求学生做好文献索引目录、撰写文献综述与课题设计方案、拟定论文写作提纲等。

(二) 论文开题后，指导教师要定期检查学生论文的进展情况，及时跟踪学生的工作进度；要亲临实验现场答疑解惑；要适时抽查实验记录或工作笔记，及时调整与完善研究计划。论文初稿完成后，指导教师应与学生一起充分讨论实验结果或论点，指导论文的修改定稿和体例规范工作；并填写《河北北方学院本科毕业论文（设计）检查及答疑记录表》（附件5）存档备案。

第十七条 对学生的要求

学生要主动加强与指导教师的联系，在教师指导下制定详细的工作计划并严格执行，定期向指导教师汇报工作进展。学生无故缺席毕业论文时间累计达到毕业论文总时数1/3，指导教师有权取消学生继续做毕业论文的资格，并提供必要的证据材料，报所在教学单位研究决定并备案。

在校外进行毕业论文的学生要注意遵守所在单位和当地的

规章制度。未经所在教学单位批准缺席、缺勤，或不听从教师指导，或违规操作，或弄虚作假者，学校将按照相关管理规定进行严肃处理；造成损失者将责令其赔偿。

第七章 毕业论文的撰写

第十八条 毕业论文的撰写规范应遵照《河北省学士学位论文写作指南》（附件7）执行，指导教师要严格把关。论文形式见《河北北方学院学士学位论文模板》（附件8）。

第十九条 毕业论文的撰写必须遵守学术道德和学术规范，毕业论文出现抄袭、雷同、伪造数据、请人代写或AI代写等不端现象，一经查实视情节轻重按考试违纪处理，并追究指导教师的相关责任。

第二十条 毕业论文所需费用按照《河北北方学院实习经费使用管理办法》执行。

第八章 答辩与评分

第二十一条 答辩委员会

（一）教学单位成立答辩委员会，答辩委员会主任一般由单位负责人担任，也可请指定的教授担任，答辩委员会委员由讲师以上的教师担任，可以聘请校外副教授以上职称的教师参加。

（二）学生多、工作量大的教学单位，答辩委员会可分成若干答辩小组，每组由4-5人组成，设组长1人。每组须设秘书1人，负责答辩记录。

(三) 教学单位答辩委员会及答辩小组名单, 应在答辩前五日报教务处审核备案。

(四) 答辩小组负责评定学生答辩成绩; 答辩工作全部完成后, 将评定的答辩成绩及相关报表在两天内报所在教学单位答辩委员会, 经审议通过后, 汇总报教务处。

第二十二条 答辩资格审查

(一) 答辩一周前, 学生应将整理装订成册的毕业论文成果送指导教师审阅。指导教师审阅并写出评语后交答辩委员会或答辩小组, 审查答辩资格, 决定可否如期进行答辩。

(二) 属下列情况的学生不得参加答辩:

1. 未完成毕业论文教学规定最低要求者;
2. 答辩委员会或答辩小组审查和论文查重检测总相似比大于等于30%者;
3. 成果有较大错误, 经指导教师指出而未修改者;
4. 成果在文字部分或设计部分不满足任务书所规定的最低要求者;
5. 论文成果经证实有侵犯他人知识产权者;
6. 有其他严重违纪违规行为者。

(三) 答辩前, 应向学生公布答辩名单、答辩顺序、答辩时间及地点。

(四) 答辩评审标准可参照《河北北方学院本科毕业论文答辩评审标准》(附件9)。

第二十三条 记分制与评分标准

(一) 分项评定成绩时，按百分制记分。指导教师评分（指导教师评分标准参照《河北北方学院本科毕业论文指导教师评分标准》（附件10）占40%；答辩评分占40%，评阅评分占20%（评阅教师评分标准见《河北北方学院本科毕业论文评阅教师评分标准》（附件11），单项评分一般不得超过95分。若指导教师评分与评阅人评分差值超过15分，则应经答辩委员会讨论评分。

(二) 综合评定成绩记入学生成绩档案时，折合成五级记分制。优秀 ≥ 85 分；85分 $>$ 良好 ≥ 75 分；75分 $>$ 一般 > 60 分；及格60分；不及格 < 60 分。综合评定成绩分别填入《河北北方学院本科毕业论文成绩单》（附件12）与《河北北方学院本科毕业论文综合评定成绩汇总表》（附件13）。

第二十四条 教学单位评审推荐优秀毕业论文需填写《河北北方学院院级优秀毕业论文（设计）评审表》（附件14）。

第九章 毕业论文的质量监控

第二十五条 教学单位根据本科人才培养方案和本科生毕业论文管理办法定期检查毕业论文的有关工作，填写《河北北方学院毕业论文（设计、作品）中期检查记录表》（附件6）并于学期末连同工作总结报学校教务处。

第二十六条 以论文形式为毕业创作成果的本科生，（以设计作品或实物制作等形式为主要内容的毕业创作成果的除外）按照“教学单位全检、学校抽检，先全检、后抽检”的原则对学生

毕业论文进行论文查重检测，并打印、保留检测报告。

第二十七条 教学单位论文查重检测总相似比大于等于30%者，取消其参加所在教学单位统一组织的毕业论文答辩资格，并责令其在指导教师的指导下对论文进行修改，于当年6月20日前重新进行查重检测及答辩，仍未通过者，随下一届学生进行论文检测及答辩，其学位授予按照《河北北方学院学位授予工作实施细则》有关规定执行。

第二十八条 学校定期组织专家对全校本科生毕业论文工作进行检查督导，检查结果向教学单位反馈。

第二十九条 指导教师对毕业论文质量负有第一责任，必须全程监督认真审阅，杜绝论文抄袭造假和非正常引用等学术不端行为的出现。

第十章 毕业论文总结、保存和知识产权管理

第三十条 毕业论文定稿后，应将论文及相关过程性材料装订成册，装订顺序见《河北北方学院本科毕业论文成册顺序》（附件15）。

毕业论文纸质材料一式三份，其中教学单位存档一份，指导教师所在教研室留存一份、学生本人留存一份；电子版由教学单位长期保留。

第三十一条 毕业论文工作结束后，各教学单位应在本届毕业论文工作完成后将有关材料（书面材料和电子文档）报送教务处。

第三十二条 毕业论文保存

(一) 毕业论文是重要的教学类档案，必须按“统一领导，分级管理”的原则，做好收集、编目、归档、保管和提供利用工作；

(二) 学生毕业论文由指导教师所在教研室保存；毕业论文档案内的印章和签名必须是原件；

(三) 相关资料（图纸、文档资料、试验记载、原始数据、计算数据、调研记录、设计程序、音像磁带、磁盘、图片、设计手稿、打印本及其它涉及科技秘密的资料等）学生均不得带走，由指导教师收回后统一由学院（部）指定单位保管或销毁。

第三十三条 知识产权管理

(一) 毕业论文的知识产权属于学校；

(二) 未经指导教师同意，学生不得将毕业论文成果交由校外发表。成果转让工作必须征得所在教学单位和学校主管部门同意，学生不得私自转让。

第十一章 附则

第三十四条 在本办法指导下，教学单位可结合自身实际情况，按照不同专业学科特点制定具体的毕业论文实施细则，报教务处审定后执行。

第三十五条 本办法由教务处负责解释。原《河北北方学院本科生毕业论文（设计）工作管理办法》（校字〔2017〕221号）同时废止。

附件（另附）：

1. 河北北方学院本科生毕业论文（设计）任务书
2. 河北北方学院本科生毕业论文（设计）开题报告
3. 河北北方学院本科生毕业论文（设计）选题审批表
4. 河北北方学院毕业论文（设计）选题汇总表
5. 河北北方学院本科毕业论文（设计）检查及答疑记录表
6. 河北北方学院毕业论文（设计、作品）中期检查记录表
7. 河北省学士学位论文写作指南
8. 河北北方学院学士学位论文模板
9. 河北北方学院本科毕业论文答辩评审标准
10. 河北北方学院本科毕业论文指导教师评分标准
11. 河北北方学院本科毕业论文评阅教师评分标准
12. 河北北方学院本科毕业论文成绩单
13. 河北北方学院本科毕业论文综合评定成绩汇总表
14. 河北北方学院院级优秀毕业论文（设计）评审表
15. 河北北方学院本科毕业论文成册顺序

附件1

河北北方学院本科毕业论文（设计）任务书

（指导教师填写）

论文题目： _____

学生姓名		学号		专业	
指导教师		职称		论文（设计） 起止时间	
选题 来源	在对应项目上打“√”： 教师科研课题（ ） 学生自拟课题（ ） 师生共同拟定课题（ ） 来自生产一线（ ） 注：论文（设计）在实习实践过程中完成的均可视为“来自生产一线”。 选题及论文撰写是否在实验、实习、工程实践和社会调查等社会实践中 完成： _____（填写是或否）				
主 要 任 务	（包括研究目标或设计构想；研究内容或设计方案；研究方法或技术路线；进度安排。此栏可扩展）				

教研室意见

教研室主任签字:

年 月 日

毕业论文工作领导小组意见

组长签字:

年 月 日

附件 2

河北北方学院
本科生毕业论文（设计）开题报告
(学生填写)

论文（设计）题目： _____

学生姓名： _____

所属学院： _____

专业班级： _____

指导教师姓名、职称： _____

校外指导教师姓名、职称： _____

年 月 日

开题报告填写要求

1. 开题报告应根据下发的毕业论文（设计）任务书，在教师的指导下由学生独立撰写。

2. 开题报告内容填写后，应及时打印提交指导教师审阅。

3. “目的及意义”至少 500 汉字，“基本内容和技术方案”至少 400 汉字。进度安排应尽可能详细。

4. 指导教师意见：学生的前期工作是否充分？基本内容和技术方案是否已明确？是否已经具备开始论文（设计）的条件？能否达到预期的目标？是否同意进入论文（设计）阶段？

撰写内容要求（可加页）：

1. 选题目的及意义（含国内外的研究现状分析）；
2. 研究（设计）的内容，拟采用的技术路线、研究方法及拟解决的关键问题；
3. 进度安排；
4. 阅读的参考文献不少于 6 篇（其中近五年中外文文献不少于 5 篇）；
5. 指导教师意见。

指导教师（签名）：_____

年 月 日

附件 5

河北北方学院毕业论文（设计）检查及答疑记录表

（指导教师填写）

学生姓名		专业班级		指导教师 姓名及职称	
论文（设计）题目					
毕业论文（设计）检查（可加行）					
检查日期	检查内容（情况）			教师签字	
毕业论文（设计）答疑（可加行）					
答疑日期	答疑内容提要			教师签字	
教研室主任签字：					
年 月 日					

附件 6

河北北方学院毕业论文（设计）中期检查记录表

（教学单位填写）

教研室名称		检查时间	
检查人员			
检查内容			
教师指导情况:			
基本条件落实情况:			
毕业设计进展情况:			
学院意见			
教学单位负责人签字: 年 月 日			

附件 7

河北省学士学位论文写作指南

河北省人民政府学位委员会办公室

二〇一九年七月

前 言

学士学位论文是大学本科毕业生为获得学士学位和毕业资格所需要撰写的学术论文。学士学位论文应反映出作者能够掌握大学阶段所学的专业知识，学会综合运用所学知识进行科学研究的基本方法，对研究课题有一定自己的独立见解。

学士学位论文的基本要求是学位论文文字正确，语言通顺，数据可靠，表述清晰，图、表、公式、单位等符合规范要求。

为使我省的学士学位论文符合国家关于学位论文书写的规范要求，并形成我省的统一格式，河北省人民政府学位委员会办公室依据中华人民共和国国家标准《科学技术报告、学位论文和学术论文的编写格式》（GB/T 7713—1987）、《信息与文献参考文献著录规则》（GB/T 7714—2015），编写了这本《河北省学士学位论文写作指南》（以下简称《写作指南》），供全省本科生撰写论文时参考。

目 录

第 1 章 学位论文各部分的写作要求.....	1
1.1 学位论文的各部分组成及装订顺序.....	1
1.2 页面要求.....	1
1.2.1 打印纸要求	1
1.2.2 页面设置	1
1.2.2 页眉与页码	1
1.3 学位论文各部分写作要求.....	2
1.3.1 封面	2
1.3.2 声明	2
1.3.3 中、英文摘要	2
1.3.4 目录	3
1.3.5 正文	3
1.3.6 参考文献	5
1.3.7 致谢	5
1.3.8 声明	5
1.3.9 附录	6
第 2 章 参考文献著录规则及注意事项.....	7
2.1 参考文献著录方法.....	7
2.1.1 专著（图书）[M]	7
2.1.2 期刊论文[J]	7
2.1.3 学位论文[D]	7
2.1.4 报纸[N]	8
2.1.5 论文集[C].....	8
2.1.6 标准文献[S]	8
2.1.7 专利[P]	8
2.1.8 档案、法律文件[A]	8
2.1.9 报告[R]	9
2.1.10 析出文献	9
2.1.11 网络资源	9
2.1.12 各类文献的电子资源	9
2.1.13 其他文献[Z]	10
2.2 文献著录中应注意的若干问题.....	10

2.2.1	正文中标注参考文献时的注意事项	10
2.2.2	参考文献表著录时的注意事项	10
2.2.3	著录责任者的注意事项	11
2.2.4	参考文献表中数字的著录	11
2.2.5	可作变通处理的著录项目	11
参考文献.....		12

第 1 章 学位论文各部分的写作要求

1.1 学位论文的各部分组成及装订顺序

学位论文应包含如下部分，其装订顺序如下：

- 封面
- 关于学位论文使用授权的声明
- 中、英文摘要
- 目录
- 第 1 章（或引言），第 2 章，……，结论
- 参考文献
- 致谢
- 附录（不需要的可不列此部分）

1.2 页面要求

1.2.1 打印纸要求

论文采用国际标准 A4 型（297mm×210mm）打印纸，单面打印。

1.2.2 页面设置

页边距：上—2.5 cm，下—2.0 cm，左—2.0 cm，右—2.0 cm，装订线位置左侧，装订线 0.5 cm。

1.2.2 页眉与页码

页眉的内容是 XX（学校名称）学士学位论文，例如，河北师范大学学士学位论文。页眉：1.5cm。页脚：1.75cm

页眉采用宋体五号字居中书写。

页码从第 1 章（引言）开始按阿拉伯数字（1, 2, 3, ……）连续编排，之前的部分（摘要，ABSTRACT，目录等）用大写罗马数字（I, II, III, ……）单独编排。页码位于页面底端，采用五号 Times New Roman 居中书写。页码数字两侧不要加“—”等修饰线。

1.3 学位论文各部分写作要求

1.3.1 封面

中文封面包含五部分内容，分别为：论文题目、作者姓名、学号及专业、指导教师，论文成文打印的日期。

论文题目

论文题目严格控制在 25 个汉字（符）以内，如题目语意未尽，可用副题名补充说明报告论文中的特定内容，论文题目字体采用一号黑体，居中书写，副题名字体采用小一号黑体，副题名字体另起一行，并采用 1.25 倍行距。题目应用词规范，避免使用缩略语，避免使用一些不可识别的符号，比如化学式、上下标、数学符号等。

姓名

写论文作者姓名。三号仿宋。姓名之间没有空格。

少数民族或外籍作者姓名，样例：哈里森·沃尔德伦

学号

填写论文作者学号。Times New Roman 三号。

院系、专业

填写论文作者所在院系和专业。三号仿宋。

指导教师

填写论文作者的第一指导教师。三号仿宋。姓名之间没有空格。

论文成文打印的日期

此部分填写论文成文打印的日期，用三号宋体汉字，不用阿拉伯数字。

1.3.2 声明

该部分内容可以直接下载《写作指南》附件的 Word 文档，相应地复制到自己的论文中即可，在提交论文送审时作者和导师都必须签署姓名。

1.3.3 中、英文摘要

中文摘要部分的标题为“摘要”，并“摘要”两个字中间空两个汉字符宽度，用黑体小三号字，段前 40 pt，段后 20 pt，行距 20 pt。内容部分采用宋体小四号字，行距用固定值 20 pt，段前后 0 pt。为了便于文献检索，要在本段下方隔行后另起一行提供论文的关键词（3~5 个），每个关键词用分号间隔，中文摘要控制在 300~500 个汉字（符），且篇幅限制在一页内书写。单设一页。

论文摘要中不要出现图片、图表、表格或其他插图材料。

英文摘要部分的标题为“ABSTRACT”，用 Arial 体小三号字，居中书写，行距为固定值 20 pt，段前 40 pt，段后 20 pt。内容采用小四号 Times New Roman 字体，行距用固定值

20 pt, 段前后 0 pt。两端对齐, 标点符号用英文标点符号。“Key Words”与中文摘要部分的关键词对应, 每个关键词之间用分号间隔。单设一页。

1.3.4 目录

目录是是论文的提纲, 也是论文组成部分的章节标题排序。“目录”两个字中间空两个汉字符宽度, 从第 1 章开始, 每章标题用黑体小四号字, 行间距为 20 pt, 行前空 6 pt, 行后空 0 pt。其他级节标题用宋体小四字, 行间距为 20 pt。

1.3.5 正文

此部分是论文的主体, 包括: 第 1 章(或引言), 第 2 章, ……., 结论。书写层次要清楚, 内容应有逻辑性。

第 1 章(或引言), 第 2 章, ……., 结论

1.3.5.1 标题

● 一级标题

例如: “第 1 章 引言”

章序号采用阿拉伯数字, 章序号与标题名之间空一个汉字符宽度。采用黑体小三号字, 居中书写, 段前 40 pt, 段后 20 pt, 行距 20 pt。论文的摘要, 目录, 参考文献、致谢、声明、附录等部分的标题与章标题属于同一等级, 也使用上述格式。

● 二级标题

例如: “2.1 实验装置与实验方法”。

节标题序号与标题名之间空一个汉字符宽度(下同)。采用黑体四号, 字居左书写, 行距为固定值 20 pt, 段前空 24 pt, 段后空 6 pt。

● 三级标题

例如: “2.1.1 实验装置”。

采用黑体 13 pt, 字居左书写, 行距为固定值 20 pt, 段前空 12 pt, 段后 6pt。

● 四级标题

例如: “2.1.2.1 归纳法”。

采用黑体小四号, 字居左书写, 行距为固定值 20 pt, 段前空 12 pt, 段后空 6 pt。一般情况下不建议使用四级节标题。

1.3.5.2 论文段落文字部分

采用小四号(12 pt)字, 汉字用宋体, 英文用 Times New Roman 体, 两端对齐书写, 段落首行左缩进 2 个汉字符。行距为固定值 20 pt(段落中有数学表达式时, 可根据需要设置该段的行距), 段前空 0 pt, 段后空 0 pt。

1.3.5.3 量和单位

要严格执行国家技术监督局 1993 年 12 月 27 日批准的、1994 年 7 月 1 日开始实施的国家标准 GB 3100-3102—1993 有关量和单位的规定^[2-3]。

单位名称的书写，可以采用国际通用符号，也可以用中文名称，但全文应统一，不得两种混用。

1.3.5.4 图、表、表达式

图、表和表达式按章编号，用两位阿拉伯数字分别编号，前一位数字为章的序号，后一数字为本章内图、表或表达式的顺序号。两数字间用半角横线“-”或小数点“.”连接。例如“图 2-1”或“图 2.1”，“表 5-6”或“表 5.6”，“式（1-2）”或“式（1.2）”等等。

● 图

图要精选，要具有自明性，切忌与表及文字表述重复。

图要清楚，但坐标比例不要过分放大，同一图上不同曲线的点要分别用不同形状的标志符标出。

图中的术语、符号、单位等应与正文表述中所用一致。

图序与图名，例如：“图 2.1 发展中国家经济增长速度的比较（1960-2000）”。

图 2.1 是图序，是“第 2 章第 1 个图”的序号，其余类推。图序与图名置于图的下方，采用黑体 11 pt 字居中书写，段前空 6 pt，段后空 12 pt，行距为单倍行距，图序与图名文字之间空一个汉字符宽度。

图中标注的文字采用 9~10.5pt，以能够清晰阅读为标准。专用名字代号、单位可采用外文表示，坐标轴题名、词组、描述性的词语均须采用中文。

如果一个图由两个或两个以上分图组成时，各分图分别以(a)、(b)、(c)……作为图序，并须有分图名。

● 表

表中参数应标明量和单位的符号。为使表格简洁易读，均采用三线表（必要时可加辅助线，三线表无法清晰表达时可采用其他格式），即表的上、下边线为单直线，线粗为 1.5 pt；第三条线为单直线，线粗为 1 pt。

表单元格中的文字一般应居中书写（上下居中，左右居中），不宜左右居中书写的，可采取两端对齐的方式书写。表单元格中的文字采用 11 pt 宋体字，单倍行距，段前空 3 pt，段后空 3 pt。

表序与表名，例如：“表 3.1 第四次全国经济普查数据（北京）”。

表 3.1 是表序,是“第 3 章第 1 个表”的序号,其余类推。表序与表名置于表的上方,采用黑体 11 pt 字居中书写,段前空 12 pt,段后空 6 pt,行距为单倍行距,表序与表名文字之间空一个汉字符宽度。

当表格较大,不能在一页内打印时,可以“续表”的形式另页打印,格式同前,只需在每页表序前加“续”字即可,例如“续表 3.1 第四次全国经济普查数据(北京)”。

若在表下方注明资料来源,则此部分用宋体五号字,单倍行距。需要续表时,资料来源注明在续表之下。

表与表之间空一行,行距为固定值 20 pt。

● 表达式

表达式主要是指数字表达式,例如数学表达式,也包括文字表达式。

表达式采用与正文相同的字号居中书写,或另起一段空两个汉字符书写,一旦采用了上述两种格式中的一种,全文都要使用同一种格式。表达式应有序号,序号用括号括起来置于表达式右边行末,序号与表达式之间不加任何连线。

表达式行的行距为单倍行距,段前空 6 pt,段后空 6 pt。当表达式不是独立成行书写时,有表达式的段落的行距为单倍行距,段前空 3 pt,段后空 3 pt。

表达式一律采用阿拉伯数字分章编号,在文字叙述中采用“式(3-1)”形式,在编号中用“(3-1)”形式。

1.3.6 参考文献

“参考文献”四个字的格式与一级标题的格式相同。参考文献的正文部分用五号字,汉字用宋体,英文用 Times New Roman 体,行距采用固定值 16 pt,段前空 3 pt,段后空 0 pt,“参考文献”四个字之间不需要空格。

每一条文献的内容要尽量写在同一页内。遇有被迫分页的情况,可通过“留白”或微调本页行距的方式尽量将同一条文献内容放在一页。

关于参考文献的著录格式以及在正文中的标注方法详细见第 2 章。

1.3.7 致谢

致谢:用于评审、答辩、审议学位及提交学校存档的论文,致谢对象一般是对完成学位论文在学术上有较重要帮助的团体和人士。

致谢部分应另起页书写,致谢限一页。

1.3.8 声明

声明:是作者关于论文内容未侵占他人著作权的声明,放在封皮之后。声明的内容及格式统一拟订,作者在完成论文撰写之后,请依据声明内容,全面审视自己的论文,检查

是否严格遵守了《中华人民共和国著作权法》，对他人享有著作权的内容是否都进行了明确的标注，确认无误之后慎重签名。

声明单独一页。

1.3.9 附录

附录是与论文内容密切相关、但编入正文又影响整篇论文编排的条理和逻辑性的一些资料，例如某些重要的数据表格、计算程序、统计表等，是论文主体的补充内容，可根据需要设置。

附录的格式与正文相同，并依顺序用大写字母 A, B, C……编序号，如：附录 A，附录 B，附录 C……。只有一个附录时也要编序号，即附录 A。每个附录应有标题。附录序号与附录标题之间空一个汉字符宽度。例如：“附录 A 北京市 2003 年度工业经济统计数据”。

附录中的图、表、数学表达式、参考文献等另行编序号，与正文分开，一律用阿拉伯数字编码，但在数码前冠以附录的序号，例如“图 A.1”，“表 B.2”，“式 (C-3)”等。

附录部分放在致谢之后，应另起页书写。

第 2 章 参考文献著录规则及注意事项

根据中华人民共和国国家标准《信息与文献参考文献著录规则》(GB/T 7714—2015, 中华人民共和国国家质量监督检验检疫总局、中国国家标准化管理委员会于 2015 年 5 月 15 日发布, 2015 年 12 月 1 日正式实施)^[4]制定本规定。

2.1 参考文献著录方法

几种主要类型的参考文献(专著、专著中的析出文献、连续出版物、连续出版物中的析出文献、专利文献、电子文献等)的著录项目与格式要求如下:

2.1.1 专著(图书)[M]

指以单行本或多卷册形式,在限定期限内出版的非连续出版物。包括以各种载体形式出版的普通图书、古籍、学位论文、技术报告、会议文集、汇编、多卷书、丛书等。其著录格式为:

[序号]著者.题名:其他题名信息[M].其他责任者.版本项.出版地:出版者,出版年:页码.

例:

[1]陈登原.国史旧闻:第 1 卷[M].北京:中华书局,2000:29.

[2]徐光宪,王祥云.物质结构[M].2 版.北京:科学出版社,2010.

[3]哈里森·沃尔德伦.经济数学与金融数学[M].谢远涛,译.2 版.北京:中国人民大学出版社,2012:235-236.

2.1.2 期刊论文[J]

[序号]作者.文献名[J].期刊名,年,卷(期):页码.

例:

[1]李炳穆.韩国图书馆法[J].图书情报工作,2008,56(2):6-12.

[2]袁训来,陈哲,肖书海,等.蓝田生物群:一个认识多细胞生物起源和早期演化的新窗口[J].科学通报,2012,55(34):3219.

[3]KANAMORI H. Shaking without quaking[J].Science,1998,279(5359):2063.

2.1.3 学位论文[D]

[序号]作者.论文名[D].学校所在城市:学校名,年份.

例:

[1]马欢.人类活动影响下海河流域典型区水循环变化分析[D].北京:清华大学,2011.

[2]赵睿智.通信工程学位论文英译汉实践报告[D].济南:山东大学,2017.

2.1.4 报纸[N]

[序号]作者.题名[N].报刊名,年-月-日(版数).

例:

[1]李勇.“一带一路”助推非洲工业化(国际论坛)[N].人民日报,2017-05-03(03).

[2]熊跃根.社会政策在民生制度建设中的作用[N].光明日报,2018-01-12(11).

2.1.5 论文集[C]

[序号]著者.论文集名[C].出版地:出版者,出版年.

例:

[1]牛志明,斯温兰德,雷光春.综合湿地管理国际研讨会论文集[C].北京:海洋出版社,2012.

2.1.6 标准文献[S]

[序号]标准制定者.标准名:标准号[S].出版地:出版者,出版年:页码.

例:

[1]国家环境保护局科技标准司.土壤环境质量标准:GB 15616—1995[S].北京:中国标准出版社,1996:2-3.

[2]全国信息与文献标准化技术委员会.文献著录:第4部分 非书资料:GB/T 3792.4—2009[S].北京:中国标准出版社,2010:3.

2.1.7 专利[P]

[序号]专利所有者(申请者).专利名:专利号[P].公告日期.

例:

[1]邓一刚.全智能节电器:200610171314.3[P].2006-12-13.

[2]西安电子科技大学.光折变自适应光外差探测法:01128777.2[P].2002-03-06.

2.1.8 档案、法律文件[A]

[序号]档案馆名.档案文献[A].出版地:出版者,出版年.

例:

[1]中国第一历史档案馆,辽宁省档案馆.中国明朝档案汇总[A].桂林:广西师范大学出版社,2001.

2.1.9 报告[R]

[序号]主要责任者.题名:其他题名信息[R].出版地:出版者,出版年份:页码.

例:

[1]中国互联网络信息中心.第 29 次中国互联网络发展现状统计报告[R].北京:社会科学文献出版社,2012:84.

2.1.10 析出文献

[序号]析出文献主要者.析出文献题名[文献类型标识].专著主要责任者.专著题名:其他信息题名.版本项.出版地:出版者,出版年:析出文献的页码.(注意符号“//”,表示“析出”)

例:

[1]马克思.政治经济学批判[M]//马克思,恩格斯.马克思恩格斯全集:第 35 卷.北京:人民出版社,2013:302.

[2]贾东琴,柯平.面向数字素养的高校图书馆数字服务体系研究[C]//中国图书馆学会.中国图书馆学会年会论文集:2011 年卷.北京:国家图书馆出版社,2011:45-52.

2.1.11 网络资源

[序号]主要责任者.题名:其他题名信息[EB/OL].(更新日期)[引用日期].获取和访问路径.数字对象唯一标识符.

例:

[1]新华社评论员.深刻把握新时代的历史方位——三论学习贯彻党的十九大精神[EB/OL].(2017-10-28)[2018-01-05].http://news.xinhuanet.com/politics/19cpcnc/2017-10/28/c_1121870968.htm.

[2]HOPKINSON A.UNIMARC and metadata: Dublin core[EB/OL].(2009-04-22)[2013-03-27].<http://archive.ifla.org/IV/ifla 64/138-16le.htm>.

2.1.12 各类文献的电子资源

普通图书[M/OL]

[序号]主要责任者.题名:其他题名信息[M/OL].出版地:出版者,出版年份:页码[引用日期].获取和访问路径.数字对象唯一标识符.

例:

[1]同济大学土木工程防灾国家重点实验室.汶川地震震害研究[M/OL].上海:同济大学出版社,2011:5-6[2013-05-29].<http://apabi.lib.pku.edu.cn/usp/pku/pub.mve?pid=book.detail&metaid=m.20120406-YPT-889-0010>.

期刊论文[J/OL]

[序号]主要责任者.题名:其他题名信息[J/OL].期刊名,年份,卷(期):页码[引用日期].获取和访问路径.数字对象唯一标识符.

例:

[1]丽丽,华一新,张亚军,等.“北斗一号”监控管理网设计与实现[J/OL].测绘科学,2008,33(5):8-9[2009-10-25].http://vip.calis.edu.cn/CSTJ/Sear.dll?OPAC_CreatDetail.

2.1.13 其他文献[Z]

例:

[1]中国联合网络有限公司山西分公司内部讲解材料[Z].

[2]西门子冰箱装配手册[Z].

2.2 文献著录中应注意的若干问题^[5]

2.2.1 正文中标注参考文献时的注意事项

(1) 用阿拉伯数字顺序编码的文献序号不能颠倒错乱;

(2) 序号用方括号括起,同一处引用几篇文献,各篇文献的序号应置于一个方括号内,并用逗号分隔;

(3) 多次引用同一作者的同一文献,只编1个首次引用时的序号,但需要将本次引用该文献的页码标注在顺序号的方括号外;

(4) 文献表中的序号与正文中标注的文献顺序号要一一对应;

(5) 作者可选择采用“顺序编码制”或“著者-出版年制”,但在同一篇论文中要统一。

2.2.2 参考文献表著录时的注意事项

(1) 文后参考文献表原则上要求用文献本身的文字著录。著录西文文献时,大写字母的使用要符合文献本身文种的习惯用法;

(2) 每条文献的著录信息源是被著录文献本身。专著、论文集、科技报告、学位论文、专利文献等可依据书名页、版本记录页、封面等主要信息源著录各个项目;专著或论文集中析出的篇章及报刊的文章,依据参考文献本身著录析出文献的信息,并依据主要信息源著录析出文献的出处;网络信息依据特定网址中的信息著录;

(3) 书刊名称不应加书名号,西文书刊名称也不必用斜体。

2.2.3 著录责任者的注意事项

(1) 责任者为3人以下时全部著录,3人以上可只著录前3人,后加“,等”,外文用“,et al”,“et al”不必用斜体;

(2) 责任者之间用“,”分隔;

(3) 欧美著者的名可缩写,并省略缩写点,姓可用全大写;如用中文译名,可以只著录其姓。例如:

Einstein A 或 EINSTEIN A (原题: Albert Einstein), 韦杰 (原题: 伏尔特·韦杰);

(4) 中国著者姓名的汉语拼音的拼写执行 GB/T 16159—1996 的规定,名字不能缩写。例如: Zheng Guangmei 或 ZHENG Guangmei;

(5) 不必著录主要责任者的责任。例如:

陈浩元. 科技书刊标准化 18 讲 (原题: 陈浩元主编. 科技书刊标准化 18 讲);

(6) 不要求著录责任者的国别、所在朝代;

(7) 机关团体名称应由上至下分级著录。例如:

中国科学院数学研究所 (原题: 中国科学院数学研究所);

Stanford University. Department of Civil Engineering (原题: Department of Civil Engineering, Stanford University)。

2.2.4 参考文献表中数字的著录

(1) 卷期号、年月顺序号、页码、出版年、专利文献号等用阿拉伯数字。卷号不必用黑体。页码、专利文献号超过 4 位数时,不必采用三位分节法或加“,”分节,国外专利文献号中原有的分节号“,”在参考文献著录时删去;

(2) 出版年或出版日期用全数字著录;如遇非公历纪年,则将其置于“()”内。例如: 2005-08-10, 1938 (民国二十七年);

(3) 版本的著录采用阿拉伯数字、序号缩略形式或其他标志表示,第 1 版不著录,古籍的版本可著录“写本”、“抄本”、“刻本”等。例如:

3 版 (原题: 第三版或第 3 版), 5th ed. (原题: Fifth edition), 2005 版 (原题: 2005 年版)。

2.2.5 可作变通处理的著录项目

(1) 某一条参考文献的责任者不明时,此项可以省略(采用“著者-出版年制”时可用“佚名”或“Anon”);

(2) 无出版地可著录[出版地不详]或[S.l.],无出版者可著录[出版者不详]或[s.n.];

(3) 出版年无法确定时,可依次选用版权年、印刷年、估计的出版年,估计的出版年置于“[]”内;

(4) 未正式出版的学位论文,出版项可按“保存地:保存单位,保存年”顺序著录。例如:

北京:中国科学院物理研究所,2004.

参考文献

- [1]国家标准局.科学技术报告、学位论文和学术论文的编写格式:GB 7713—1987[S].北京:中国标准出版社,1988.
- [2]国家技术监督局.国际单位制及其应用:GB 3100—1993[S].北京:中国标准出版社,1994.
- [3]国家技术监督局.有关量、单位和符号的一般原则:GB 3101—1993[S].北京:中国标准出版社,1994.
- [4]中华人民共和国国家质量监督检验检疫总局,中国国家标准化管理委员会.信息与文献参考文献著录规则:GB/T 7714—2015[S].北京:中国标准出版社,2005.
- [5]陈浩元.著录文后参考文献的规则及注意事项[J].编辑学报,2005,2(6):413-415.
- [6]大学图书馆学报编委会.实行新的投稿格式的说明[J].大学图书馆学报,2005,23(2):91-92.



学士学位论文（设计）

题目： _____

论文题目：严格控制在 25 个汉字（符）以内，如题目语意未尽，可用副题名补充说明报告论文中的特定内容，论文题目字体采用一号黑体，居中书写，副题名字体采用小一号黑体，副题名字体另起一行，并采用 1.25 倍行距。

填写论文作者学号。
Times New Roman 三号
(16 pt)。

姓 名 _____

写论文作者姓名。三号仿宋，居中。姓名之间没有空格，少数民族或外籍作者姓名，样例：哈里森·沃尔德伦。

学 号 _____

院 系 _____

分别填写论文作者所在院系和专业。三号 (16 pt) 仿宋。居中。

专 业 _____

指导教师 _____

填写论文作者的第一指导教师。姓名之间没有空格，三号 (16 pt) 仿宋。居中。

此部分填写论文成文打印的日期，用三号 (16 pt) 宋体汉字，不用阿拉伯数字。

年 月 日

学位论文原创性声明

本人所提交的学位论文，是在导师的指导下，独立进行研究工作所取得的原创性成果。除文中已经注明引用的内容外，本论文不包含任何其他个人或集体已经发表或撰写过的研究成果。对本文的研究做出重要贡献的个人和集体，均已在文中标明。

本声明的法律后果由本人承担。

论文作者（签名）：

年 月 日

指导教师确认（签名）：

年 月 日

学位论文版权使用授权书

本学位论文作者完全了解河北北方学院有权保留并向国家有关部门或机构送交学位论文的复印件和磁盘，允许论文被查阅和借阅。本人授权河北北方学院可以将学位论文的全部或部分内容编入有关数据库进行检索，可以采用影印、缩印或其它复制手段保存、汇编学位论文。

保密的学位论文在_____年解密后适用本授权书。

论文作者（签名）：

年 月 日

指导教师（签名）：

年 月 日

目 录

黑体小三号字，段前 40pt，
段后 20 pt，行距 20 pt。“目
录”两个字中间空两格。

第 1 章 □×××	1
□□1.1 □×××	1
□□□1.1.1 □×××	1
□□□1.1.2 □×××	n
□□□1.1.3 □×××	n
□□1.2 □×××	n
□□□1.2.1 □×××	n
第 2 章 □×××	n
□□2.1 □×××	n
□□□2.1.1 □×××	n
□□2.2 □×××	n
□□□2.2.1 □×××	n
第 3 章 □×××	n
□□3.1 □×××	n
□□□3.1.1 □×××	n
□□3.2 □×××	n
□□□3.1.2 □×××	n
第 4 章 □×××	n
□□4.1 □×××	n
□□□4.1.1 □×××	n
□□□4.1.2 □×××	n
结 论	n
参 考 文 献	n
致 谢	n
附 录	n

目录从一级标题开始，每章标题用黑体小四号字，行间距为 20 pt，行前空 6 pt，行后空 0 pt。其他级节标题用宋体小四字，行间距为 20 pt。下级标题比上级左边多空两个空格。

注：目录单独成页。

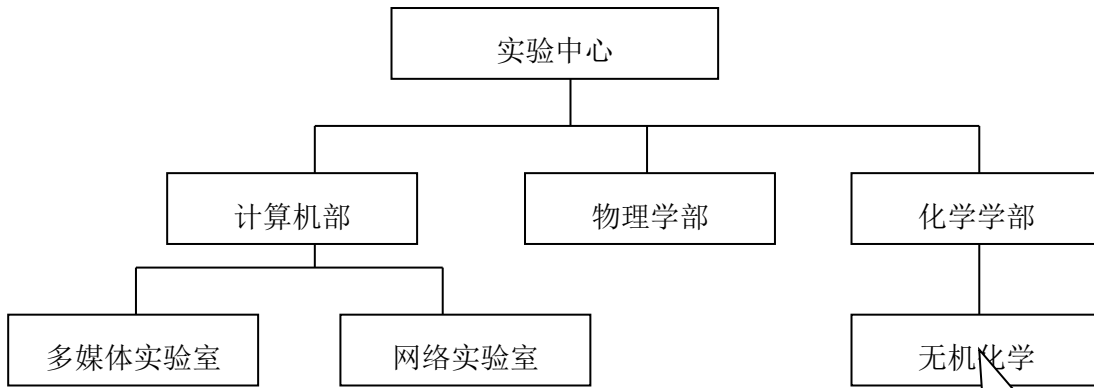


图 2□××实验中心组织结构图

图序与图名置于图的下方，采用宋体 11 pt 字居中书写，段前空 6 磅，段后空 12 pt，行距为单倍行距，图序与图名文字之间空一个汉字宽度。

图中标注的文字采用 9~10.5 pt，以能够清晰阅读为标准。专用名字代号、单位可采用外文表示，坐标轴题名、词组、描述性的词语均须采用中文。

参考文献

黑体小三号字,居中书写,段前 40 pt, 段后 20 pt,行距 20 pt。“参考文献”四个字之间不需要空格。

- [1]刘国钧,陈绍业.图书馆目录[M].北京:高等教育出版社,1997:15-18.
- [2]钟文发.非线性规划在可燃毒物配置中的应用[C]//赵玮.中国运筹学会第五届大会论文集.西安:西安电子科技大学出版社, 1996:468-471.
- [3]张筑生.微分半动力系统研究[D].北京:北京大学数学学院数学研究所.1983.
- [4]冯西桥.核反应堆压力管道与压力容器的 LBB 分析[R].北京:清华大学核能技术设计研究院,1997.
- [5]袁庆龙,候文义.Ni-P 合金镀层组织形貌及显微硬度研究[J].太原理工大学学报, 2001,32(1):51-53.
- [6]谢希德.创造学习的新思路[N].人民日报,1998-12-25(10).
- [7]汉语拼音正词法基本规则:GB/T 16159—1996[S].北京:中国标准出版社,1996.
- [8]姜锡洲.一种温热外敷药制备方案:881056073[P].1989-07-26.
- [9]王明亮.关于中国学术期刊标准化数据库系统工程的进展[EB/OL]. (1998-10-04)[2019-4-5].<http://www.cajcd.edu.cn/pub/wml.txt/980810-2.html>.
- [10]万锦坤.中国大学学报论文文摘(1983-1993)英文版[M/CD].北京:中国大百科全书出版社, 1996.

正文部分用五号字,汉字用宋体,英文用 Times New Roman 体,行距采用固定值 16 pt,段前空 3 pt,段后空 0 pt。

附件9

河北北方学院本科毕业论文答辩评审标准

序号	评审项目	指 标	满分
1	陈述内容	紧扣主题、概念清楚、方法科学、数据可靠；表述准确、思路清晰，论文有一定的应用价值。	35
2	报告过程	报告准备充分，能够提供报告中所必需的、完整的影像资料，能够在规定的时间内作完报告。	10
3	答辩	答辩过程中，基本概念清楚，能够运用所获得的知识，准确、全面地回答答辩委员会提出的问题。	45
4	创新	对前人的工作有认识、改进或突破。	10

各教学单位可结合本专业特点和要求，制定相应的评价标准。

附件10

河北北方学院本科毕业论文指导教师评分标准

序号	评审项目	指 标	分值
1	工作态度任务量	工作态度端正，作风严谨。能在规定的期限内，圆满地完成毕业论文中所规定的全部任务。	20
2	调查论证	能独立的查阅与论文相关的中、英文献。具有独立工作的能力，对获取的相关信息具有正确的分类、归纳、总结、运用的能力。	10
3	实验技能、手段， 设计方案、实施	能独立的、正确的操作实验，同时在实验中能依据现有的或改良的技术手段，获得准确、可靠的实验数据。	20
4	分析问题与解决问题的能力	能综合的运用所学的专业知识，以正确的观点提出问题，能进行正确的分析。并能紧密的结合论文需求，提出自己的见解，使论文具有创新性、应用性。	20
5	论文质量	思路清晰、书写规范，论据充分，符合推理，实验数据可靠，结构严谨。图表清晰，布局合理，文字注释准确。	20
6	创新	具有较强的创新意识，能够在继承前人所取得的成果的基础上，有自己独特的认识与见解，并具有一定的实际应用价值。	10

各教学单位可结合本专业特点和要求，制定相应的评价标准。

附件11

河北北方学院本科毕业生论文评阅教师评分标准

序号	评审项目	指 标	满分
1	选题	选题具有一定的理论意义或者实际的应用价值。	30
2	文献资料	根据题目的要求，在指导教师的指导下，能够独立的查阅相关的中英文文献材料，英文材料翻译正确，对获取的材料能够进行正确的分类、归纳、总结、合理的引用。	30
3	论文质量	论据充分，准确，分析问题全面、深刻，逻辑性强、层次分明。图表清晰，书写格式规范。	30
4	创新	有一定的创新性，有一定的应用价值。	10

各教学单位可结合本专业特点和要求，制定相应的评价标准。

附件12

河北北方学院本科毕业论文（设计）成绩单

（公章）学院（部）_____级_____专业

学号		姓名		班级		入学时间	
指导教师		职称		论文起止日期			
论文题目							
指导教师评语							
	成绩 1		指导教师签名		年	月	日
评阅人评语							
	成绩 2		评阅人签名		年	月	日
答辩与评分							
	成绩 3		答辩小组 负责人签名		年	月	日
总成绩							

注：总成绩=成绩 1*0.4+成绩 2*0.2+成绩 3*0.4。

附件13

河北北方学院
本科毕业论文（设计）综合评定成绩汇总表
(分专业填写)

(公章) 学院(部) _____ 级 _____ 专业

序号	学生姓名	论文题目	指导教师	综合评定成绩

制表人:

主管院长(主任)签字:

附件14

河北北方学院
学院（部）优秀毕业论文（设计）评审表
(推荐教师填写)

学生姓名		专业		年级	
论文题目					
论文提要（不少于200字）					
推荐教师姓名		职称			
推荐教师意见（不少于100字）					
毕业论文工作领导小组意见：					
				组长签字：	(学院公章)
				年	月
					日

附件15

河北北方学院本科毕业论文（设计）成册顺序

序号	材料名称	备注
1	封面	见《河北北方学院学士学位论文模板》 （附件8）
2	学位论文原创性声明	
3	学位论文版权使用授权书	
4	任务书	见《河北北方学院本科毕业论文（设计） 任务书》（附件1）
5	开题报告	见《河北北方学院本科生毕业论文（设计） 开题报告》（附件2）
6	选题审批表	见《河北北方学院本科毕业论文（设计）选 题审批表》（附件3）
7	检查及答疑记录表	见《河北北方学院毕业论文（设计）检查及 答疑记录表》（附件5）
8	中文摘要、英文摘要、正文 目录，正文，参考文献及致 谢，附录等	见《河北北方学院学士学位论文模板》（附 件8）
9	成绩单	见《河北北方学院本科毕业论文（设计）成 绩单》（附件12）